Положение

о творческой группе педагогов МБОУ СШ №45 г. Липецка

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность творческой группы в МБОУ СШ №45 г. Липецка.

2. Творческая группа педагогов создается на добровольной основе и объединяет педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по направлениям образовательной деятельности с целью поиска оптимальных путей развития изученной темы.

3. Творческая группа – это временное структурное подразделение методической службы МБОУ СШ №45 г. Липецка.

4. Творческая группа организуется при наличии не менее трех учителей в одной образовательной области или нескольким.

5. В своей деятельности творческая группа руководствуется нормативно- правовыми документами по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом МБОУ СШ №45 г. Липецка и настоящим Положением.

2. Цели и задачи творческой группы педагогов

2.1. Целью деятельности творческой группы педагогов МБОУ СШ №45 г. Липецка является обеспечение качества образования, отработка внедрения лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, создание условий для профессионального общения педагогов, развития их творческой активности, формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- содействовать росту творческого потенциала, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, их самореализации;

- изучать и обобщать опыт работы педагогов по направлению образовательной деятельности, определенной тематике;

- разработать, апробировать, обобщить и распространить новые методики, технологии, опыт работы, дидактические материалы, проекты, конспекты и т.д.

- обеспечить условия для достижения образовательных результатов;

- сформировать творческий коллектива педагогов-единомышленников.

3. Организация деятельности творческой группы

3.1. В состав творческой группы входят: заместитель директора, педагоги, участвующие в работе по заявленной проблеме, секретарь. Количество списочного состава творческой группы утверждается приказом директора школы.

3.2. Творческую группу координирует заместитель директора.

3.3. Руководителем творческой группы является педагог, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива, выбранный большинством голосов.

3.4. Руководитель творческой группы предлагает стратегию разработки темы, методы и формы работы творческой группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждения группы.

3.5. На первом заседании творческая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протокол заседаний творческой группы.

3.6. Члены творческой группы обязаны:

- присутствовать на заседании;

- выполнять поручения, в соответствии с режимом творческой группы.

3.7. Члены творческой группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;

- представлять собственные разработки, обобщать опыт своей работы в соответствии с темой работы группы;

- высказывать свое мнение по предложенным материалам, докладывать о результатах апробирования той или иной методики, способа, приема и т.д..

3.8. Заседания творческой группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в триместр. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

3.9. Заседания творческой группы ведет руководитель творческой группы.

3.10. Заседание творческой группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава творческой группы.

3.11. Заседания творческой группы оформляются протоколом.

3.12. Протоколы подписываются руководителем и секретарем творческой группы.

3.13. Все вопросы функционирования творческой группы решаются коллективно, каждый участвует в разработке изучаемой темы, рекомендаций, используемых педагогами в практической деятельности.

3.14. Творческая группа прекращает свою деятельность по мере решения стоящих перед группой задач.

4. Формы работы творческой группы

Формы работы творческой группы:

- плановые заседания;

- теоретические семинары (доклады, сообщения);

- семинары-практикумы;

- мастер-классы;

- «круглый стол»;

- форсайт-сессия и др.

В качестве общего результата работы группы оформляется пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и т.д.

5. Документация и отчетность

5.1. Положение о творческой группе.

5.2. Приказ о создании творческой группы.

5.3. План работы творческой группы.

5.4. Протоколы заседания творческой группы.

5.5. Методические рекомендации, разработки педагогов-членов творческой группы.

6. Заключительные положения

6.1. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового положения.

6.2. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляет директор и его заместители в соответствии с планом работы и ВСОКО.